

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 27"**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной организации

Т.Н. Колесникова Т.Н.

Протокол № 3 от «04» 03 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида № 27»

Е.В. Чичигина Е.В. Чичигина

Приказ № 11/3 «04» 03 2021 г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ГРУЗЧИКА
В МБДОУ «ДСКВ № 27»**

1. Общие положения

Настоящая должностная инструкция грузчика ДОУ (детского сада) разработана на основании Постановления Минтруда РФ от 05.03.2004 г. №30 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, раздел "Торговля и общественное питание"; приказа Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих"; Трудового кодекса РФ; с учетом ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 17 февраля 2021 года и других нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в Российской Федерации.

1.1. Грузчик относится к категории обслуживающего персонала, назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

1.2. В своей деятельности грузчик опирается на следующие документы:

- законодательные акты и ТК РФ;
- Устав и Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты учреждения; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных учреждений;
- Трудовой договор и настоящую должностную инструкцию.

1.3. Грузчик непосредственно подчиняется заведующему хозяйством ДОУ.

1.5. Грузчик работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному заведующим хозяйством и утвержденному заведующим ДОУ.

1.6. На должность грузчика принимаются лица достигшие 18 лет, без предъявления требований к стажу работы.

1.7. Проходит инструктаж по правилам санитарии, а также по технике безопасности и пожарной безопасности под руководством заведующего хозяйством согласно графику.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности грузчика являются:

- 2.1. Выполнение погрузочных и разгрузочных работ в учреждении.
- 2.2. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности и охраны труда в работе.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Соблюдает технологию выполнения погрузочно-разгрузочных работ.
- 3.2. Выполняет внутреннюю переработку грузов: сортировку, укладку, переноску, перевеску и т.п. грузов вручную с применением простейших погрузочно-разгрузочных приспособлений.
- 3.3. В своей работе руководствуется:
нормативными документами, настоящей должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.4. Вскрывать тару только соответствующими инструментами (гвоздодёры, клещи), предварительно удалив торчащие гвозди и концы проволоки, а металлическую обшивку загнуть внутрь тары: не разбрасывать по участку тару или доски с торчащими гвоздями. Не оставлять в порожней таре острые предметы, отходы.

4. ПРАВА

- 4.1. Грузчик имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, а также пользуется правами предусмотренными ТК РФ и другими законодательными актами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, распоряжений заведующего ДООУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, грузчик несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.
- 5.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 5.3. За виновное причинение ДООУ ущерба в связи с ненадлежащим исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым законодательством РФ.

С инструкцией ознакомлен:

Один экземпляр получил на руки
и обязуюсь хранить на рабочем месте

_____/_____
С инструкцией ознакомлен:

« ____ » _____ 2021 г

Один экземпляр получил на руки
и обязуюсь хранить на рабочем месте

_____/_____
С инструкцией ознакомлен:

« ____ » _____ 2021 г

Один экземпляр получил на руки
и обязуюсь хранить на рабочем месте

_____/_____
С инструкцией ознакомлен:

« ____ » _____ 2021 г